

ogłasza rekrutacje na stanowisko

Główna Księgowa/Główny Księgowy

Opis stanowiska :

- Kierowanie i nadzór nad Działem Księgowości.
- Obsługa systemu finansowo- księgowym FK -System ADA wymagana zaawansowana znajomość.
- Obliczanie i sporządzanie deklaracji podatkowych (CIT, VAT).
- Prowadzenie ksiąg rachunkowych, dokumentacji i rozliczeń Spółdzielni zgodnie z przepisami.
- Nadzór nad przestrzeganiem przepisów prawa podatkowego w Spółdzielni.
- Sporządzanie deklaracji podatkowych i raportów wynikający z obowiązujących przepisów prawa .
- Przygotowanie sprawozdań finansowych i współpraca z audytorami.
- Kontrola i uzgadnianie kont księgowych.
- Bieżący nadzór nad ewidencją i prawidłowym obiegiem dokumentów księgowych, optymalizacja procesów księgowych.
- Współpraca z zewnętrznymi podmiotami w szczególności z US, ZUS.

Wymagania :

- Minimum 5 lat doświadczenia na podobnym stanowisku.
- Wykształcenie wyższe, kierunkowe.
- Umiejętność obsługi systemu komputerowego, programu finansowo- księgowym FK - System ADA, Płatnika, programu Enova i pakietów biurowych(MS Office)
- Bardzo dobra znajomość zagadnień podatkowych raz przepisów prawa podatkowego, gospodarczego i ustawy o rachunkowości.
- Samodzielność, skuteczność i terminowość wykonywania zadań oraz nastawienia na realizację wyznaczonych celów.

Oferujemy :

- Stabilna pracę na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
- Przyjazna i otwarta atmosferę pracy .

Miejsce składania dokumentów :

Dokumenty należy składać do **25 Listopada 2024 roku** poczta elektroniczną na adres sekretariat@dlugieogrody.com podając w tytule „Główny Księgowy”.

Osoby spełniające wymagania formalne zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, o miejscu i terminie zostaną poinformowani drogą telefoniczną lub drogą elektroniczną .

Prosimy o dopisanie klauzuli:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji”

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
„Długie Ogrody”